

**Информация о работе по профилактике и противодействию коррупции в
ОГКУ «ЦСПСиД Асиновского района» за 1 квартал 2023г.**

1. Сведения о лице, ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении	
ФИО	Ключарова Ольга Николаевна
Должность	Социальный педагог
Приказ о назначении ответственного лица	приказ от 09.02.23 №56
Телефон, e-mail	2-80-04 srcn-asino@tomsk.gov.ru
2. План профилактики и противодействия коррупции в учреждении	
Информация об утверждении плана, период его действия	Приказ №13 от 10.01.22, период действия плана по профилактике и противодействию коррупции в учреждении - 1 год
3. Работа Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	
Реквизиты документа о создании Комиссии	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов создана, приказ № 92/1 от 13.03.23 приложения №2
Информация о проведенных заседаниях Комиссии, рассматриваемых вопросах, принятых решениях	
4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	
Информация о принятых локальных правовых актах (реквизиты документов), а также об актуализации действующих актов	<p>Положение об антикоррупционной политике Приказ №48 от 14.02.20, приложение №5</p> <p>Порядок сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов Приказ №48 от 14.02.20, приложение № 12</p> <p>Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений Приказ №48 от 14.02.20, приложение №11</p> <p>Порядок уведомления представителя нанимателя работниками о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения Приказ №48 от 14.02.20, приложение №10</p>

<p>Приказ №48 от 14.02.20, приложение №9</p> <p>Приказ №48 от 14.02.20, приложение №8 о порядке обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в учреждении</p> <p>Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, приказ №48 от 14.02.20, приложение №3</p>	<p>Положение о конфликте интересов, порядке выявления и урегулирования конфликта интересов</p> <p>Порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</p> <p>Иные принятые локальные правовые акты</p>
<p>В договоры (приказом № 134 от 03.10.2019), связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, с 03.10.2019 вносятся стандартная антикоррупционная оговорка.</p> <p>С 01.02.2019 в трудовые договора всех сотрудников внесен пункт о соблюдении требования действующего антикоррупционного законодательства.</p> <p>В учреждении разработана и утверждена карта коррупционных рисков Учреждения приказом №48 от 14.02.20 приложение №7, а также разработаны меры по минимизации коррупционных рисков и назначены ответственные по их реализации.</p>	<p>Информация о введении в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки</p> <p>Информация о введении в трудовые договоры с работниками антикоррупционных положений</p> <p>Информация о проведении оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер</p>
<p>Уведомлений о личной заинтересованности, о возникшем конфликте интересов, о фактах обращения в целях склонения к коррупционному правонарушению не поступало</p> <p>Ознакомление сотрудников с правовыми актами по антикоррупционной политике и процедурами направленными на добросовестное выполнение ими своих обязанностей индивидуально.</p> <p>Выявленных конфликтов интересов нет.</p>	<p>5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в учреждении</p> <p>Информация о поступивших от работников уведомлений о личной заинтересованности, о возникшем конфликте интересов, о фактах обращения в целях склонения к коррупционному правонарушению</p> <p>Принятые меры, направленные на выявление конфликта интересов</p> <p>Информация о выявленных конфликтах интересов (возможных конфликтов интересов) и о принятых мерах, направленных на их устранение (предотвращение)</p>
<p>5 новых сотрудников учреждения ознакомлены под роспись с содержанием Кодекса этики и служебного поведения сотрудника ОГКУ «ЦПСиД Асиновского района», с правовыми актами по антикоррупционной политике и процедурами, направленными на добросовестное выполнение ими своих обязанностей и Правилами регламентирующими вопросы обмена деловыми подарками и</p>	<p>6. Консультирование и обучение сотрудников</p> <p>Информация о поведенных мероприятиях, направленных на информирование и обучение работников учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>

знаками делового гостеприимства в ОГКУ « ЦСПСиД Асиновского района». Информация о запрете на получение подарков должностными лицами в случаях непредусмотренных Правилами регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ОГКУ « ЦСПСиД Асиновского района» размещена на сайте учреждения.

7. Проблемные вопросы в сфере профилактики и противодействия коррупции, которые необходимо рассмотреть или решить на уровне Департамента, а также предложения по мероприятиям для руководителей учреждений и (или) лиц, ответственных за профилактику коррупции в учреждениях, их темам.

Заместитель директора по АХР В.А. Булыгин

